

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa resa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679

Gentile Condomino,

in osservanza di quanto prevede il Regolamento Europeo 2016/679 (in sigla GDPR), la AM.I.CO. SRL desidera informarLa che i dati personali da Lei forniti o da noi acquisiti nell'ambito della nostra attività, necessari per dare esecuzione ai servizi a Lei offerti, saranno trattati nel rispetto della normativa in materia di privacy e dei principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Desideriamo inoltre trasmetterLe le informazioni che seguono:

- A- **TITOLARE DEL TRATTAMENTO** è il condominio
- B- **RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO** è la AM.I.CO. SRL Legale Rappresentante Angelina Martarelli Via Pio VII 57, Roma, amicosrl@pec.it - info@amicosrl.it fax 06 66042674
- C- **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI** è una figura non necessaria per uno studio di Amministrazione Condominiale; la protezione dei dati è comunque garantita con moderni sistemi informatici (password – cloud – backup – restrizione accessi – Domain Group Policy)

1. DATI TRATTATI, FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

1.1. I sistemi informatici, il gestionale ed i software preposti al funzionamento del sito istituzionale (www.amicosrl.com) acquisiscono alcuni dati personali che sono implicita conseguenza dell'uso dei protocolli di informazione in Internet (a titolo di esempio i nomi di dominio e gli indirizzi IP). Tali dati non sono accompagnati da informazioni personali aggiuntive e non sono utilizzati per ricavare informazioni statistiche sull'uso del sito. La base giuridica che legittima il trattamento di tali dati è la necessità di rendere utilizzabili le funzionalità del sito aziendale in conseguenza dell'accesso dell'Interessato.

1.2. I dati forniti volontariamente dall'Interessato sono invece quelli necessari al Responsabile del Trattamento per fornire i servizi disponibili e sono trattati in modo lecito e secondo correttezza, inoltre sono raccolti e registrati per gli scopi determinati, espliciti e legittimi più avanti indicati e sono utilizzati in operazioni di trattamento che non sono incompatibili con tali scopi.

I dati personali (dati personali identificativi quali, ad esempio: nome e cognome, ragione sociale, codice fiscale e partita IVA, indirizzo, telefono / fax, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento) sono raccolti e trattati:

- a) **per svolgere** le attività di relazione con il cliente esempio convocazione di assemblea, invio verbali di assemblea, emissione di avvisi di pagamento, consegna di estratti conto, etc
- b) per **finalità amministrative, fiscali o contabili** interne connesse al rapporto Amm.re - Condomino e per adempiere agli obblighi in genere previsti a carico del Titolare da leggi o da regolamenti, esempio comunicazione all'Agenzia delle Entrate della certificazione di detrazione fiscale sui lavori straordinari edili etc
- c) I dati non_sono mai ceduti a terzi (estranei al condominio) fatta eccezione per i tecnici che nell'ambito dell'espletamento del loro esercizio professionale saranno contattati dall'amministratore per la risoluzione di problematiche insorte presso il condominio (ad es. idraulico, elettricista, architetto, ingegnere, perito assicurativo, etc.) e non sono mai usati per le finalità di marketing;

d) **in presenza di specifico distinto consenso dell'Interessato**, i dati (esempio indirizzo email ordinario, indirizzo PEC, numero di fax) vengono usati per comunicare convocazioni di assemblea, verbali di assemblea, importanti comunicazioni condominiali;

e) nel caso di invio di curriculum vitae, esclusivamente per finalità di selezione del personale, di professionisti per incarichi, per la selezione di fornitori e ditte per l'instaurazione di un rapporto di lavoro od un contratto di appalto e / o somministrazione;

La base giuridica che legittima il trattamento dei dati di cui ai punti "a" (accordi precontrattuali e contrattuali) e "b" (finalità amministrative, contabili o fiscali) è lo svolgimento dell'incarico di Amministratore di Condominio o Revisore Condominiale.

2. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali dell'Interessato è realizzato per mezzo delle operazioni di: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modifica, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

I dati personali dell'Interessato sono raccolti a seguito di invio diretto al Responsabile del Trattamento, tramite compilazione di form (ANAGRAFICA CONDOMINIALE.pdf – SCELTA TRASMISSIONE CORRISPONDENZA.pdf) o di moduli in genere a tal fine predisposti, anche inseriti in documenti contrattuali, oppure raccolti telefonicamente dall'operatore nell'ambito delle attività precontrattuali o trasmessi dal precedente amministratore di condominio in fase di passaggio di consegne (REGISTRO DI ANAGRAFICA CONDOMINIALE Legge.220-12). I dati vengono trattati sia mediante elaborazioni manuali in formato cartaceo che con strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici e telematici. I dati raccolti vengono registrati e conservati dal Titolare in archivi informatici e cartacei, nonché custoditi e controllati in modo tale da ridurre al minimo i rischi di distruzione o di perdita anche accidentale, di accesso non autorizzato e di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

I dati sono trattati da personale dipendente o da collaboratori del Responsabile del Trattamento, debitamente istruiti in tal senso.

3. NATURA DELLA COMUNICAZIONE DEI DATI

Il conferimento dei dati personali relativi al trattamento ha natura facoltativa, non è prevista l'autorizzazione del condomino, tuttavia il mancato o parziale conferimento dei dati può comportare (legge 220-12) il diritto del Responsabile del Trattamento / Amministratore di consultare pubblici registri (Catasto – Registro) per visure immobiliari con elevati costi di spese personali.

4. DESTINATARI O EVENTUALI CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati dell'Interessato è effettuato da personale del Responsabile del Trattamento (dipendenti, collaboratori, Amministratori di Sistema), individuato e autorizzato al trattamento secondo istruzioni che vengono impartite nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy e di sicurezza dei dati.

Qualora ciò sia necessario per le finalità elencate all'articolo 2, i dati personali dell'Interessato potranno essere trattati da terzi nominati quali Responsabili del trattamento (ai sensi dell'articolo 28 del GDPR) oppure Titolari "autonomi", e precisamente:

1. La AM.I.CO. Srl; Angelina Martarelli; dipendenti dello studio;

2. da professionisti, società, associazioni o studi professionali che prestino al Responsabile del Trattamento assistenza o consulenza per finalità amministrative, contabili, fiscali, ovvero di tutela legale o selezione del personale (esempio consulente lavoro, Avvocato, mediatore etc);

3. da tutti gli Istituti Pubblici stabiliti dalla legge e più in generale da tutti gli Enti previsti dalla vigente normativa in materia contabile e fiscale come destinatari di comunicazioni obbligatorie, esempio Agenzia delle Entrate, Guardia di Finanza, forze dell'ordine;

4. da istituti bancari o postali per gli incassi e i pagamenti.

L'elenco aggiornato dei Responsabili e degli eventuali Incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Responsabile del Trattamento.

In ogni caso, i dati personali dell'Interessato non sono soggetti a diffusione.

5. TRASFERIMENTO DEI DATI AD UN PAESE TERZO O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

Nell'ambito della gestione del rapporto contrattuale non è previsto alcun trasferimento dei dati dell'Interessato verso Paesi terzi extra UE né verso organizzazioni internazionali.

6. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI OVVERO CRITERI UTILIZZATI PER DETERMINARE TALE PERIODO

Per le finalità di cui alla lettera "a" (accordi precontrattuali e contrattuali) e "b" (gestione adempimenti amministrativi, contabili o fiscali) dell'articolo 2.2. i dati personali dell'Interessato saranno trattati e conservati dal Titolare per l'intera durata del rapporto contrattuale tra l'Interessato (condomino) e il Responsabile del Trattamento e, al termine dello stesso per qualsivoglia ragione, saranno conservati per il tempo previsto – per ciascuna categoria di dati – dalla vigente normativa in materia contabile, fiscale, civilistica e processuale.

Per le finalità di cui alle lettere "e" (curricula vitae) i dati personali dell'Interessato potranno essere trattati e conservati dal Titolare per un tempo massimo di 12 mesi dalla data di ricezione o periodo maggiore se espressamente autorizzato dai singoli soggetti.

7. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In relazione ai trattamenti descritti nella presente Informativa, l'Interessato ha i diritti di cui agli articoli 7 da 15 a 21 e 77 del GDPR e, in particolare, il:

- **diritto di accesso** – articolo 15 GDPR – l'Interessato ha diritto di ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, ottenere l'accesso a tali dati; l'interessato ha altresì diritto ad ottenere una copia degli stessi nel rispetto della tutela dei diritti e libertà altrui;

- **diritto di rettifica** – articolo 16 GDPR – l'Interessato ha diritto di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti senza ingiustificato ritardo ed eventualmente a fornire anche una dichiarazione per integrare dati personali incompleti;

- **diritto alla cancellazione** (diritto all'oblio) – articolo 17 GDPR – l'Interessato ha diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano purché non siano più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti e/o trattati (qualora quindi non esista più lo status di Condomino, Conduttore, o titolare di qualsiasi diritto reale sull'immobile all'interno del condominio);

- **diritto di limitazione di trattamento** – articolo 18 GDPR – l'Interessato ha diritto di ottenere la limitazione del trattamento quando contesta l'esattezza dei dati personali (per il periodo necessario al Responsabile del Trattamento per verificare l'esattezza di tali dati), il trattamento è illecito e l'Interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo, i dati personali sono necessari all'Interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria, l'Interessato si è opposto

al trattamento ai sensi dell'art. 21 GDPR, nel periodo di attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza di motivi legittimi del Titolare del trattamento rispetto a quelli dell'Interessato;

- **diritto alla portabilità dei dati** – articolo 20 GDPR – diritto dell'Interessato di ricevere, senza ledere diritti e libertà altrui, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che lo riguardano forniti al Responsabile del Trattamento e il diritto di trasmetterli ad un altro Responsabile del Trattamento senza impedimenti, qualora il trattamento si basi sul consenso e sia effettuato con mezzi automatizzati. Inoltre, il diritto di ottenere che i suoi dati personali siano trasmessi direttamente ad altro Titolare qualora ciò sia tecnicamente fattibile;

- **diritto di opposizione** – articolo 21 GDPR – diritto dell'Interessato di opporsi, in qualsiasi momento per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano effettuato sulla base della condizione di liceità del legittimo interesse del Responsabile del Trattamento o dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o dell'esercizio di pubblici poteri, compresa la profilazione, salvo che sussistano motivi legittimi per il Titolare di continuare il trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'Interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Inoltre, il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento qualora i dati personali siano trattati per finalità di marketing diretto, compresa la profilazione, nella misura in cui sia connessa a tale marketing diretto;

- **diritto di revoca** – articolo 7 GDPR – l'Interessato ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca;

- **diritto di reclamo** – articolo 77 GDPR – l'Interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente, fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e extragiudiziale.

8. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

L'Interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando una raccomandata A/R a:

AM.I.CO. SRL Via Pio VII 57 00167 Roma

Per l'esercizio dei diritti come indicati nella presente Informativa nonché per ricevere qualsiasi informazione relativa agli stessi, l'Interessato potrà contattare il Responsabile del Trattamento che, anche tramite le strutture designate, provvederà a prendere in carico la richiesta e a fornire all'Interessato, senza ingiustificato ritardo e comunque, al più tardi, entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla richiesta; tale termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il titolare del trattamento informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta.

L'esercizio dei diritti da parte dell'Interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12 GDPR. Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Responsabile del Trattamento potrebbe addebitare all'Interessato un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la sua richiesta, o negare la soddisfazione della sua richiesta.